Практическое занятие № 11.

**ТЕМА Служебное общение и его особенности.**

План:

1. Обсуждение: найдите и оцените элементы служебного общения.



2. Кейс-задание. Оценить изображение с точки зрения служебного общения.



3.Домашнее задание: в какой сфере служеьного общения применим данный текст?



**Литература:**

1. Самыгин С.А. Деловое общение [Текст]: учебное пособие для вузов / С. И. Самыгин, А. М. Руденко. - М.: Кнорус, 2010.
2. Аминов И.И. Психология делового общения [Текст]: учебное пособие / И.И.Аминов. - 5-е изд., стер. - М.: Омега - Л, 2009.
3. Бороздина Г.В. Психология делового общения [Текст]: учебник / Г.В.Бороздина. - 2-е изд. - М.: ИНФРА - М, 2008.
4. Психология и этика делового общения [Текст]: учебник / под ред. В. Н. Лавриненко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2008.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.logic.ru/> [Институт Психологии, Когнитологии и Развития Личности (ИЛКиРЛ)](http://www.logic.ru/)
2. http://www.humanities.edu.ru/db/sect/27 Федеральный образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование». Раздел «Психология».

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Табу в служебном общении.
2. Деловая этика и деловое общение: точки пересечения.