

# Инструкции по дисциплине "Деловой иностранный язык"

## Инструкции к самостоятельной работе студентов по дисциплине «Деловой иностранный язык»

1. При изучении электронного курса руководствуйтесь рекомендациями ведущего дисциплину преподавателя.

2. За время, отведенное на каждый модуль, изучите теоретические материалы разделов 1-3. Закрепите изученный материал, опираясь на рекомендованные пособия, затем выполните интерактивные задания.

3. Изучите ключевые слова из глоссария разделов 1-3, по определенным тематикам. Ознакомьтесь с шаблонами написания деловых писем, правилами написания формальных и неформальных писем, затем прочтите и переведите тексты юнитов 1-3. Выполните интерактивные задания после текстов.

4. Ответьте на вопросы для самопроверки и выполните тесты в конце каждого модуля. Все тесты рассчитаны на выполнение после освоения материалов раздела. Возможно неоднократное прохождение теста для просмотра и анализа ошибок.

5. В течение каждого модуля следует выполнить письменный перевод текстов, задания после текстов направлены на усвоение специализированной лексики делового общения.

6. Для подготовки к зачету и экзамену используйте материалы разделов «К зачету» «К экзамену».